SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE 1: obiettivi del Dirigente generale ai fini della successiva valutazione della performance
Anno 2026

Assegnazione obiettivi e scomposizione in azioni

ANNO DI RIFERIMENTO:	2026
AMMINISTRAZIONE:	PRESIDENZA
UFFICIO:	UFFICIO DELLA SEGRETERIA DI GIUNTA
DIRIGENTE:	AMICO GIANLUIGI MAURIZIO

Risorse disponibili		**Risorse aggiuntive programmate**	
Risorse umane:	quelle in atto assegnate	Risorse umane:	
Risorse finanziarie:	nessuna	Risorse finanziarie:	
		Risorse strumentali:	

PERFORMANCE OPERATIVA

Nr	Missione	Programma	Descrizione obiettivo operativo	Corrispondente obiettivo strategico	Prima annualità corrispondente Ob. Triennale (Si/No)	Data ultima	Peso attribuito
1	1 - Servizi istituzionali generali e di gestione	11- Altri servizi generali	Rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi di maggior rilievo per lo sviluppo e la crescita della Sicilia	A01.05	No	31/12/2026 (da rendicontare entro il 15/01/2027)	5
2	1 - Servizi istituzionali generali e di gestione	11- Altri servizi generali	Ottimizzazione tempistica di verifica su completezza istruttoria delle pratiche da sottoporre alle valutazioni della Giunta e conseguente distribuzione ai suoi componenti	A01.05	No	31/12/2026 (da rendicontare entro il 15/01/2027)	25
3	1 - Servizi istituzionali generali e di gestione	11- Altri servizi generali	Implementazione dei servizi alla Giunta. - Pubblicazione sul sito web istituzionale delle deliberazioni adottate nel 2001	A01.12	No	31/12/2026 (da rendicontare entro il 15/01/2027)	40

TOTALE CONSEGUIBILE Performance operativa	(TOT=70)	**70**

COMPORTAMENTO ORGANIZZATIVO

QUALITA' GESTIONALI-RELAZIONALI (selezionare 4 su 5)	**Peso assegnabile**	**Peso attribuito**
Capacità di intercettare, gestire risorse e programmare	5-20	
Promozione di strumenti di analisi e/o adozione di nuove metodologie di semplificazione	5-20	5
Capacità di valorizzare competenze e attitudini dei propri collaboratori	5-20	8
Capacità di individuazione del livello di priorità degli interventi da realizzare	5-20	7
Rispetto degli obblighi connessi all'attuazione delle misure per la trasparenza e la prevenzione della corruzione previste dal PIAO (**obbligatorio per la dirigenza apicale con una pesatura pari a 10**)	5-20	10
TOTALE CONSEGUIBILE Comportamento organizzativo	(TOT=30)	**30**

TABELLA RIASSUNTIVA	
Totale performance operativa	**70**
Totale comportamento organizzativo	**30**
Totale complessivo	**100**

OBIETTIVI CHE IMPATTANO DIRETTAMENTE SULLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO ANNUALE

Descrizione obiettivo
Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture commerciali relative alle transazioni di cui al D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 misurato con l'Indicatore di ritardo annuale che **deve avere un valore ≤ 0 al 31/12/26** (Report estratto dalla piattaforma PCC-Area RGS alla data del 23/01/2027)
Riscontro nei tempi previsti di tutte le richieste della Ragioneria generale finalizzate alla produzione degli elementi informativi necessari per la ricognizione del contenzioso ai fini dell'accantonamento al fondo rischi e per l'elaborazione del bilancio di previsione, del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi, del rendiconto generale dell'esercizio, del bilancio consolidato e del rendiconto consolidato

IL PRESIDENTE	**IL DIRIGENTE**
F.TO SCHIFANI	F.TO AMICO

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE 2
Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati

ANNO DI RIFERIMENTO:	2026
AMMINISTRAZIONE:	PRESIDENZA
UFFICIO:	UFFICIO DELLA SEGRETERIA DI GIUNTA
DIRIGENTE:	AMICO GIANLUIGI MAURIZIO

Obiettivo operativo Nr	
1	Rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi di maggior rilievo per lo sviluppo e la crescita della Sicilia

Nr.	**Descrizione azione**	**Indicatore previsto**	**Valore obiettivo**	**Data ultima**	**Peso attribuito all'azione**
a	Rispetto dei termini di conclusione dei procedimenti amministrativi di maggior rilievo per lo sviluppo e la crescita della Sicilia: evasione delle richieste di accesso agli atti amministrativi.	n. procedimenti amministrativi conclusi nei termini / n. procedimenti amministrativi avviati	**Livello di completamento (%)** **% ≥ 95 => 1** **% ≥ 85 e < 95 => 0,7** **% ≥ 75 e < 85 => 0,5** **% < 75 => 0**	31/12/26	100
TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (5)					100

IL PRESIDENTE	**IL DIRIGENTE**
F.TO SCHIAFANI	F.TO AMICO

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE 2
Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati

ANNO DI RIFERIMENTO:	2026
AMMINISTRAZIONE:	PRESIDENZA
UFFICIO:	UFFICIO DELLA SEGRETERIA DI GIUNTA
DIRIGENTE:	AMICO GIANLUIGI MAURIZIO

Obiettivo operativo Nr	
2	Ottimizzazione tempistica di verifica su completezza istruttoria delle pratiche da sottoporre alle valutazioni della Giunta e conseguente distribuzione ai suoi componenti

Nr.	Descrizione azione	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito all'azione
a	Definizione della verifica sulla completezza istruttoria delle pratiche da sottoporre alle valutazioni della Giunta entro il termine di 8 gg.lavorativi dalla ricezione completa degli atti da parte dei rami di amministrazione competente.	n. di verifica delle pratiche da sottoporre alla Giunta negli 8 gg.lavorativi / n. totale delle pratiche pervenute	**Livello di completamento (%)** % ≥ 90 => 1 % ≥ 80 e < 90 => 0,7 % ≥ 70 e < 80 => 0,5 % < 70 => 0	31/12/26 (Da rendicontare entro il 15/01/2027)	70
b	Distribuzione delle proposte da sottoporre all'esame della Giunta entro il termine di 4 gg.lavorativi dalla definizione dell'azione a)	n. delle proposte distribuite entro 4 gg.lavorativi / n. totale delle pratiche distribuite	**Livello di completamento (%)** % ≥ 90 => 1 % ≥ 80 e < 90 => 0,7 % ≥ 70 e < 80 => 0,5 % < 70 => 0	31/12/26 (Da rendicontare entro il 15/01/2027)	30
TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (25)					100

IL PRESIDENTE	IL DIRIGENTE
F.TO SCHIFANI	F.TO AMICO

SCHEDA DI PROGRAMMAZIONE 2
Scheda di dettaglio delle azioni correlate agli obiettivi assegnati

ANNO DI RIFERIMENTO:	2026
AMMINISTRAZIONE:	PRESIDENZA
UFFICIO:	UFFICIO DELLA SEGRETERIA DI GIUNTA
DIRIGENTE:	AMICO GIANLUIGI MAURIZIO

Obiettivo operativo Nr	
3	Implementazione dei servizi alla Giunta. - Pubblicazione sul sito web istituzionale delle deliberazioni adottate nel 2001

Nr.	Descrizione azione	Indicatore previsto	Valore obiettivo	Data ultima	Peso attribuito all'azione
a	Pubblicazione sul sito web istituzionale delle deliberazioni della Giunta regionale adottate nell'anno 2001 – 1° trimestre (n. 168 deliberazioni).	%	100%	30/06/2026 (da rendicontare entro il 15/07/2026)	50
b	Pubblicazione sul sito web istituzionale delle deliberazioni della Giunta regionale adottate nell'anno 2001 – 2° trimestre (n. 143 deliberazioni).	%	100%	31/12/2026 (da rendicontare entro il 15/01/2027)	50
TOTALE peso attribuito all'obiettivo operativo (40)					100

IL PRESIDENTE	**IL DIRIGENTE**
F.TO SCHIFANI	F.TO AMICO